

Medizinische Dokumentationsassistentin / Medizinischer Dokumentationsassistent (m/w/d)

Stellenbeschreibung

- Sie erfassen und werten statistische Daten aus.
- Sie wirken in der Patientenverwaltung mit.
- Sie recherchieren Fachliteratur für medizinische Zwecke.
- Sie erstellen Diagnose- und Spezialdokumente.
- Sie wirken bei der Aus- und Weiterbildung im Bereich medizinische Dokumentation mit.
- Sie archivieren Patientenakten und organisieren sowie führen Mikroverfilmungen durch.
- Sie wirken bei der Einführung und Nutzung von Krankenhausinformationssystemen mit und organisieren die Fachkommunikation.
- Sie haben neben der fachlichen Tätigkeit auch weitere, militärische Aufgaben, wie zum Beispiel Ausbilden und Anleiten unterstellter Soldatinnen und Soldaten, Übernahme von Materialverantwortung, Anleiten und Beaufsichtigen von Praktikantinnen und Praktikanten sowie die Teilnahme an militärischen Ausbildungsabschnitten.

Was für Sie zählt

- Sie arbeiten bei einem anerkannten Arbeitgeber in gesicherten wirtschaftlichen Verhältnissen.
- Sie sind in einem spannenden und herausfordernden Aufgabenbereich tätig.
- Sie arbeiten in einem kameradschaftlichen Umfeld.
- Sie erhalten eine fundierte militärische Ausbildung und steigern Ihre körperliche Fitness durch gezieltes Training.
- Sie sammeln eine Vielzahl an Erfahrungen und Qualifikationen für das zivile Berufsleben.
- Sie können Ihr Interesse an medizinischen Vorgängen in einem der Bundeswehrkrankenhäuser, in regionalen Sanitätseinrichtungen, in der Sanitätstruppe im In- und Ausland, in Ausbildungseinrichtungen, in Stäben (Verwaltungseinheiten) im In- und Ausland oder in Kommandobehörden und Ämtern sinnvoll einsetzen.
- Es erwarten Sie eine Vielzahl an zusätzlichen Qualifizierungsmöglichkeiten und ein attraktives Vergütungspaket. Sie verdienen zwischen monatlich zwischen 2.320,- € und 3.873,- € netto. Bezügebeispiele unter https://www.bundeswehrkarriere.de/sites/default/files/2024-02/BB_Fw_M%C3%A4rz24n_0.pdf
- Sie erhalten Familien- und Kinderzuschläge sowie Zuschläge bei Auslandseinsätzen.
- Sie erhalten während Ihrer Dienstzeit unentgeltlich truppenärztliche Versorgung.
- Die Bundeswehr bietet ein umfangreiches Angebot des betrieblichen Gesundheitsmanagements.
- Sie können sich nach einigen Dienstjahren zur Berufssoldatin bzw. zum Berufssoldaten bewerben.
- Sie können in Uniform kostenlos Bahnfahren, auch für private Fahrten.
- Sie erhalten 30 Tage Urlaub im Jahr, 24. sowie 31.12. dienstfrei und evtl. entstehende Überstunden werden mit Freizeit ausgeglichen.
- Sie erhalten die Möglichkeit während und im Anschluss an Ihre Dienstzeit Maßnahmen des Berufsförderungsdienstes der Bundeswehr in Anspruch zu nehmen.

Qualifikationserfordernisse

Was für uns zählt

- Sie besitzen die deutsche Staatsangehörigkeit.
- Mindestalter: 18 Jahre (17 Jahre mit Einverständnis der Sorgeberechtigten Person).
- Schul- / Berufsausbildung: Hauptschulabschluss + abgeschlossene Berufsausbildung oder Mittlere Reife (mit verwertbarer, anerkannter Berufsausbildung besteht die Möglichkeit zur Einstellung mit höherem Dienstgrad).
- Sie sind bereit, sich deutschlandweit versetzen zu lassen.
- Sie erklären sich dazu bereit, an Auslandseinsätzen der Bundeswehr teilzunehmen.
- Als Soldatin bzw. Soldat auf Zeit (SaZ) beträgt Ihre Dienstzeit in dieser Laufbahn 3 bis 15 Jahre. Grundsätzlich gilt je nach Fachrichtung ein möglicher längster Verpflichtungszeitraum von 25 Jahren. Zusätzlich ermöglicht ein förderlicher Berufsabschluss die Einstellung mit höherem Dienstgrad und kürzeren Verpflichtungszeiträumen.
- Sie treten für die freiheitlich demokratische Grundordnung ein.
- Sie stimmen zur gesundheitlichen Eignungsfeststellung zu.
- Sie stimmen einer Sicherheitsüberprüfung zu.

Frauenförderung

Die Bundeswehr fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt deshalb besonders Bewerbungen von Frauen.

Integration

Die Bundeswehr unterstützt die Ziele des Nationalen Integrationsplans und begrüßt Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Teilzeit

Nach Ihrer abgeschlossenen Ausbildung sind individuelle Teilzeitmodelle möglich, sofern dienstliche Gründe nicht entgegenstehen.

Ansprechstelle

- Klick auf "Karriere starten" und Profil erstellen
- Zum schnelleren Kontakt bitte Telefonnummer (SMS-fähig) angeben
- Unsere Karriereberatung meldet sich anschließend zur Terminvereinbarung
- Beim Termin wird im persönlichen Gespräch beraten und beim Ausfüllen der Formulare unterstützt

Sie wollen selbst Kontakt aufnehmen?

- Beratungsstellenfinder unter <https://www.bundeswehrkarriere.de/ihr-weg-zu-uns/beratungsstellenfinder> oder
- Hotline unter 0800 9800880 (Bundesweit kostenfrei)